

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 9 mars 2017

Membres présents

Le conseil d'établissement a été convoqué par lettre en date du 13 février 2017.

Présents : 13 / 20 (cf. liste d'émargement en annexe 1)

Votants : 13 / 15

Le quorum étant atteint, M. le Proviseur déclare la séance ouverte à 18h.

Désignation d'un secrétaire de séance

Selon ce qui a été validé lors de la réunion du 1^{er} conseil d'établissement, le secrétariat de séance est assuré par Mlle Anna HAD, représentant des élèves. Le suivant le sera par les parents d'élèves et le 4^{ème} par les enseignants.

Ordre du jour

1. Approbation du procès-verbal du conseil d'établissement du 17 novembre 2016,
2. Présentation du compte financier 2016,
3. Information sur les mouvements de personnels à la rentrée 2017,
4. Projet de calendrier scolaire 2017/2018,
5. La question des manuels scolaires,
6. Information sur les travaux,
7. Compte-rendu du conseil d'école du 13 février 2017,
8. Compte-rendu du CVL du 14 février 2017,
8. Questions diverses.

Secrétaire de Séance

Président

Anna HAD

Bruno LASSAUX

1) Approbation du P.V. du C.E. du 17 novembre 2016

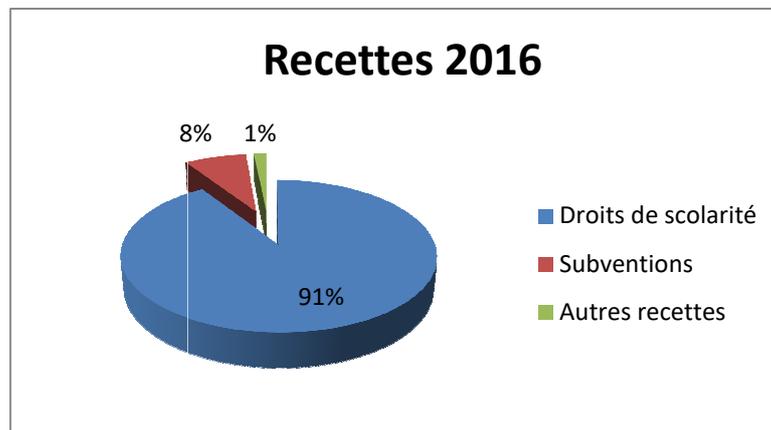
Aucune remarque n'étant formulée, ce procès-verbal est adopté à l'unanimité (13 voix pour).

2) Présentation du compte financier 2016

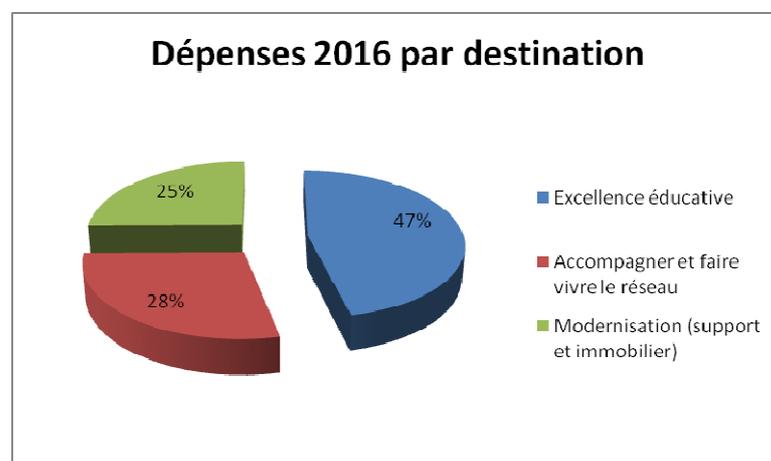
M. le Proviseur cède la parole à M. Rocque pour la présentation du compte financier. Les documents projetés ont été préalablement transmis aux membres du conseil.

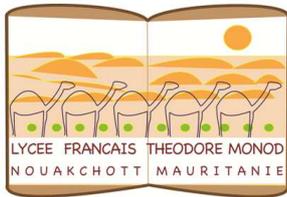
Il présente dans un premier temps l'exécution budgétaire 2016.

1. Les recettes constituées des droits de scolarité (1 140 943 168 MRO), des subventions (97 727 627,96 MRO) et des autres recettes (17 595 638,53 MRO).



2. Les dépenses par nature (personnels : 43% - fonctionnement : 45% - investissement : 12%) puis par destination (« excellence éducative » : 519 975 291 MRO (47%) – « Accompagner et faire vivre le réseau » : 317 057 599 MRO (28%) – « Fonctions support et immobilier » : 281 231 758 MRO (25%)).





3. Les dépenses non budgétaires pour un montant de 111 893 739,32 MRO (constitution de provisions dans la prévision de départs à la retraite en 2017, écritures pour ordre constatant les amortissements 2016 applicables à l'actif du budget 2017, les pertes de changes antérieures à 2016, les charges 2016 à payer en 2017).

Dans un second temps, il présente les éléments financiers suivants : le résultat de l'exercice (excédent de 162 590 734,17 MRO), la capacité d'autofinancement estimée à 215 768 121,05 MRO) le fonds de roulement (1 016 537 965,91 MRO) correspondant à 335 jours de fonctionnement important certes mais en gardant à l'esprit que les dépenses non effectuées en 2016 le seront en 2017 (projets immobiliers), la trésorerie et les créances.

En conclusion, M. Rocque indique qu'au final, on relève une exécution budgétaire tout à fait honorable, notamment en termes de réalisations par rapport aux prévisions. La santé financière de l'établissement reste de fait satisfaisante, avec un niveau record du fond de roulement et de trésorerie mais que c'est une condition indispensable pour aborder l'exercice 2017 qui verra l'aboutissement du projet immobilier, avec des contraintes budgétaires et financières vraisemblablement beaucoup plus importantes qu'en 2016.

Les membres du conseil remercient M. Rocque pour la qualité de son intervention et des documents présentés.

3) Mouvement des personnels

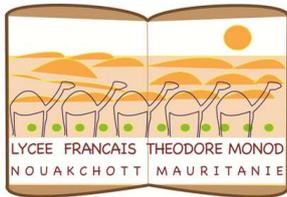
M. le Proviseur présente les mouvements de personnels prévus à la rentrée 2017.

Expatriés (postes vacants) :

- Proviseur : départ de M. Lassaux (fin de mission) qui sera remplacé par M. Stéphane Girard, actuellement proviseur du lycée de Lomé.
- EEMCP2 d'histoire-géographie : départ de M. Rignol (fin de mission) remplacé par Mme Chloé Meheust qui arrivera d'Addis Abeba.
- EEMCP2 de physique-chimie : départ de M. Beauchamp (fin de contrat) qui sera remplacé par Mme Karine Fourthon actuellement en poste à Pointe Noire.

Résidents (postes vacants): la CCPLA statuant sur le recrutement des professeurs résidents et des postes en contrat local s'est tenue le 6 mars dernier. Certains agents ont déjà accepté le poste, d'autres non. Ces acceptations sont conditionnées par les accords de détachement qui ne sont pas encore connus.

- 1 professeur de lettres (poste non pourvu en 2016)
- 2 professeurs de mathématiques (un poste non pourvu à la rentrée 2016 et départ de M. Grenier)
- 1 professeur d'EPS ; départ de M. Capot qui a obtenu un poste d'EEMCP2 à Caracas et qui sera remplacé, sous réserve d'acceptation de son détachement, par M. Frédéric Traoré actuellement en poste au Caire.
- 1 poste de professeur des écoles : départ de Mme Caniga qui sera remplacée par Mme Caroline Caty actuellement en poste au LFTM.



Résidents (postes susceptibles d'être vacants) :

- 2 professeurs de sciences-physiques (M. Graziana et M. Zarouali).
- 1 professeur d'histoire-géographie (M. Yahiaoui).
- 1 professeur d'espagnol (Mme Vernier Delpy).
- 1 professeur d'EPS (M. Filipponi).
- 2 professeurs des écoles (Mme Grimaud et Mme Couloubaly).

Postes vacants en contrat local :

- 1 professeur d'espagnol : départ de Mme Defez-Gomez qui sera remplacée par Mme Natalya Sentess.
- 1 professeur des écoles : Mme Caroline Caty recrutée en contrat résident sera remplacée par Mme Ihlam Al Nabhani.
- 1 assistante de direction : départ de Mme Manciaux qui sera remplacée par Mme Blandine Souliment.

M. Le Proviseur souligne, une fois de plus, le peu de dossiers résidents reçus, même s'ils sont supérieurs à l'an dernier qui augure d'un recrutement difficile accentué par les obtentions de détachement difficiles après le 31 mars.

Il propose ensuite la création d'un poste de professeur des écoles en contrat local, qui n'aura aucune incidence sur notre plafond d'emploi (sur un support d'agent de service).

Le conseil, unanimement vote pour (13 voix).

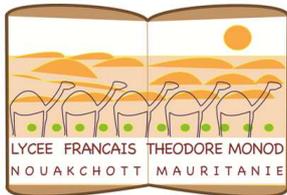
4) Projet de calendrier scolaire 2017/2018

M. le Proviseur rappelle les critères d'élaboration du futur calendrier scolaire.

- 180 jours de classe par année scolaire correspondant à 936 heures pour le primaire.
- 5 périodes de travail de durée comparable séparées par des périodes de vacances, soit un rythme idéal de 7 semaines travaillées suivies de 2 semaines de vacances.
- Des contraintes institutionnelles nécessitant une certaine harmonisation au niveau de la zone :
 - celle de la formation continue
 - celle des dates de séminaires
 - celle des dates de CCPL imposées (incidence sur la date des vacances d'hiver)
 - la nécessité de ne pas rentrer trop tardivement après les vacances de printemps pour laisser quelques semaines de classe avant les examens.

Au regard de ces éléments, une proposition de calendrier est présentée (voir ci-dessous).

S'ensuivent des débats relatifs notamment au calendrier des fêtes musulmanes, Tabaski et Maouloud. Monsieur Malara rappelle les difficultés que nous avons connu cette année avec la fête du Maouloud ayant finalement conduit à la fermeture de l'établissement.



6 jours fériés sont ainsi proposés : Hégire (vers le 22 Septembre 2017), Fête nationale mauritanienne (28 Novembre 2017), Maouloud (vers le 1^{er} décembre 2017), Lundi de Pâques (2 avril 2018), Lundi de Pentecôte (21 mai 2018) et l'Aïd El Kébir (vers le 15 juin 2018).

La proposition est soumise au vote : pour : 10 voix, contre : 0, abstentions : 3 voix.

| août-17 | sept-17 | oct-17 | nov-17 | déc-17 | janv-18 | févr-18 | mars-18 | avr-18 | mai-18 | juin-18 | juil-18 | |
|---------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|-----------|
| 1 ma | 1 ve | 1 di | 1 me | 1 ve 5,00 | 1 lu | 1 je 5,25 | 1 je | 1 di | 1 ma | 1 ve 5,00 | 1 di | |
| 2 me | 2 sa | 2 lu 5,25 | 2 je | 2 sa | 2 ma | 2 ve 5,00 | 2 ve | 2 lu 5,25 | 2 me | 2 sa | 2 lu 5,25 | |
| 3 je | 3 di | 3 ma 5,25 | 3 ve | 3 di | 3 me | 3 sa | 3 sa | 3 ma 5,25 | 3 je | 3 di | 3 ma 5,25 | |
| 4 ve | 4 lu PR | 4 me 5,25 | 4 sa | 4 lu 5,25 | 4 je | 4 di | 4 di | 4 me 5,25 | 4 ve | 4 lu 5,25 | 4 me 5,25 | |
| 5 sa | 5 ma 5,25 | 5 je 5,25 | 5 di | 5 ma 5,25 | 5 ve | 5 lu 5,25 | 5 lu 5,25 | 5 je 5,25 | 5 sa | 5 ma 5,25 | 5 je 5,25 | |
| 6 di | 6 me 5,25 | 6 ve 5,00 | 6 lu 5,25 | 6 me 5,25 | 6 sa | 6 ma 5,25 | 6 ma 5,25 | 6 ve 5,00 | 6 di | 6 me 5,25 | 6 ve 5,00 | |
| 7 lu | 7 je 5,25 | 7 sa | 7 ma 5,25 | 7 je 5,25 | 7 di | 7 me 5,25 | 7 me 5,25 | 7 sa 5,25 | 7 lu 5,25 | 7 je 5,25 | 7 sa | |
| 8 ma | 8 ve 5,00 | 8 di | 8 me 5,25 | 8 ve 5,00 | 8 lu 5,25 | 8 je 5,25 | 8 je 5,25 | 8 di | 8 ma 5,25 | 8 ve 5,00 | 8 di | |
| 9 me | 9 sa | 9 lu 5,25 | 9 je 5,25 | 9 sa | 9 ma 5,25 | 9 ve 5,00 | 9 ve 5,00 | 9 lu 5,25 | 9 me 5,25 | 9 sa | 9 lu | |
| 10 je | 10 di | 10 ma 5,25 | 10 ve 5,00 | 10 di | 10 me 5,25 | 10 sa | 10 sa | 10 ma 5,25 | 10 je 5,25 | 10 di | 10 ma | |
| 11 ve | 11 lu 5,25 | 11 me 5,25 | 11 sa | 11 lu 5,25 | 11 je 5,25 | 11 di | 11 di | 11 me 5,25 | 11 ve 5,00 | 11 lu 5,25 | 11 me | |
| 12 sa | 12 ma 5,25 | 12 je 5,25 | 12 di | 12 ma 5,25 | 12 ve 5,00 | 12 lu 5,25 | 12 lu 5,25 | 12 je 5,25 | 12 sa | 12 ma 5,25 | 12 je | |
| 13 di | 13 me 5,25 | 13 ve 5,00 | 13 lu 5,25 | 13 me 5,25 | 13 sa | 13 ma 5,25 | 13 ma 5,25 | 13 ve 5,00 | 13 di | 13 me 5,25 | 13 ve | |
| 14 lu | 14 je 5,25 | 14 sa | 14 ma 5,25 | 14 je 5,25 | 14 di | 14 me 5,25 | 14 me 5,25 | 14 sa | 14 lu 5,25 | 14 je 5,25 | 14 sa | |
| 15 ma | 15 ve 5,00 | 15 di | 15 me 5,25 | 15 ve 5,00 | 15 lu 5,25 | 15 je 5,25 | 15 je 5,25 | 15 di | 15 ma 5,25 | 15 ve 5,00 | 15 di | |
| 16 me | 16 sa | 16 lu 5,25 | 16 je 5,25 | 16 sa | 16 ma 5,25 | 16 ve 5,00 | 16 ve 5,00 | 16 lu 5,25 | 16 me 5,25 | 16 sa | 16 lu | |
| 17 je | 17 di | 17 ma 5,25 | 17 ve 5,00 | 17 di | 17 me 5,25 | 17 sa | 17 sa | 17 je 5,25 | 17 di | 17 me 5,25 | 17 ma | |
| 18 ve | 18 lu 5,25 | 18 me 5,25 | 18 sa | 18 lu 5,25 | 18 je 5,25 | 18 di | 18 di | 18 me 5,25 | 18 ve 5,00 | 18 lu 5,25 | 18 me | |
| 19 sa | 19 ma 5,25 | 19 je 5,25 | 19 di | 19 ma 5,25 | 19 ve 5,00 | 19 lu | 19 lu 5,25 | 19 je 5,25 | 19 sa | 19 ma 5,25 | 19 je | |
| 20 di | 20 me 5,25 | 20 ve 5,00 | 20 lu 5,25 | 20 me 5,25 | 20 sa | 20 ma | 20 ma 5,25 | 20 ve 5,00 | 20 di | 20 me 5,25 | 20 ve | |
| 21 lu | 21 je 5,25 | 21 sa | 21 ma 5,25 | 21 je 5,25 | 21 di | 21 me | 21 me 5,25 | 21 sa | 21 lu 5,25 | 21 je 5,25 | 21 sa | |
| 22 ma | 22 ve 5,00 | 22 di | 22 me 5,25 | 22 ve 5,00 | 22 lu 5,25 | 22 je | 22 je 5,25 | 22 di | 22 ma 5,25 | 22 ve 5,00 | 22 di | |
| 23 me | 23 sa | 23 lu | 23 je 5,25 | 23 sa | 23 ma 5,25 | 23 ve | 23 ve 5,00 | 23 lu | 23 me 5,25 | 23 sa | 23 lu | |
| 24 je | 24 di | 24 ma | 24 ve 5,00 | 24 di | 24 me 5,25 | 24 sa | 24 sa | 24 ma | 24 je 5,25 | 24 di | 24 ma | |
| 25 ve | 25 lu 5,25 | 25 me | 25 sa | 25 lu | 25 je 5,25 | 25 di | 25 di | 25 me | 25 ve 5,00 | 25 lu 5,25 | 25 me | |
| 26 sa | 26 ma 5,25 | 26 je | 26 di | 26 ma | 26 ve 5,00 | 26 lu | 26 lu 5,25 | 26 je | 26 sa | 26 ma 5,25 | 26 je | |
| 27 di | 27 me 5,25 | 27 ve | 27 lu 5,25 | 27 me | 27 sa | 27 ma | 27 ma 5,25 | 27 ve | 27 di | 27 me 5,25 | 27 ve | |
| 28 lu | 28 je 5,25 | 28 sa | 28 ma 5,25 | 28 je | 28 di | 28 me | 28 me 5,25 | 28 sa | 28 lu 5,25 | 28 je 5,25 | 28 sa | |
| 29 ma | 29 ve 5,00 | 29 di | 29 me 5,25 | 29 je | 29 lu 5,25 | | 29 je 5,25 | 29 di | 29 ma 5,25 | 29 ve 5,00 | 29 di | |
| 30 me | 30 sa | 30 lu | 30 je 5,25 | 30 sa | 30 ma 5,25 | | 30 ve 5,00 | 30 lu | 30 me 5,25 | 30 sa | 30 lu | |
| 31 je | | 31 ma | | 31 di | 31 me 5,25 | | 31 sa | | 31 je 5,25 | | 31 ma | |
| heures | 0 | 98,8 | heures 78 | heures 99 | heures 83 | heures 93,8 | heures 62,3 | heures 104 | heures 83,3 | heures 99 | heures 109 | heures 26 |
| jours | 0 | 19 | jours 15 | jours 19 | jours 16 | jours 18 | jours 12 | jours 20 | jours 16 | jours 19 | jours 21 | jours 5 |

| | |
|---|------------|
| nombre total d'heures de classe sur l'année : | 936 |
| nombre total de jours de classe sur l'année : | 180 |

22/09 : Hégire (*)

28/11 : fête nationale
01/12 : Maouloud (*)

2 avril : lundi de Pâques

21 mai : lundi de Pentecôte

15 juin : Aïd el kebir (*)

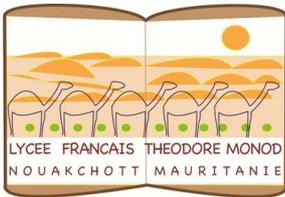
(*) Fêtes mobiles

Ce calendrier sera soumis à l'acceptation de l'IEN puis de l'AEFE.

5) La question des manuels scolaires

Cette question avait été soulevée lors du précédent conseil eu égard aux nombreux changements de programmes et aux difficultés locales d'approvisionnement. Il a été décidé l'achat par le lycée des manuels scolaires pour sa partie primaire et éventuellement pour le collège (en fonction du renouvellement des manuels). Il y aura alors un paiement forfaitaire par les familles.

Une bourse aux livres sera organisée pour les classes de lycée (et le cas échéant pour les classes de collège).



6) Information sur les travaux

M. Le Proviseur informe le conseil du déroulé des travaux. Ceux-ci suivent leur cours de façon satisfaisante, même si l'on constate quelques retards. Le déménagement des bâtiments administratifs et de la salle des professeurs est prévu pour la rentrée des vacances de printemps.

Il informe par ailleurs que des travaux seront prévus durant la période des congés d'été :

- les classes maternelles
- la BCD dans les actuels locaux du bâtiment administratif
- le sas d'entrée du lycée.

7) Compte-rendu du conseil d'école du 15 février 2017

Mme Bréard, Directrice de l'école, présente un compte-rendu du conseil d'école qui s'est déroulé le 13 février dernier. Ce conseil portait sur les points suivants : le bilan de la mission de l'IEN, le projet d'école, les projets en cours et à venir, les travaux à venir au niveau de l'école, les conseils d'élèves du primaire, le nouveau livret scolaire et la question des manuels scolaires.

Le procès-verbal de ce conseil sera publié sur le site internet du lycée.

8) Compte-rendu du CVL du 14 février 2017

La vice-présidente du CVL présente le compte-rendu des débats qui se sont déroulés lors du CVL du 14 février dernier qui portait essentiellement sur les actions à venir.

8) Questions diverses.

1. *Pourquoi les parents d'élèves ne sont-ils pas informés de la tenue des conseils d'établissement ? pourquoi les parents d'élèves ne sont-ils pas informés qu'ils peuvent poser des questions ? pourquoi la procédure pour poser des questions n'est-elle pas transmise aux parents d'élèves ?*

Monsieur le Proviseur répond que les parents ont des représentants élus et que ces derniers sont destinataires des dates et des modalités d'organisation des conseils d'établissement. Charge à eux à répercuter ces informations et recueillir les éventuelles questions.

2. *L'harmonisation des horaires scolaires entre le 1^{er} et le 2nd degré ?*

Majoritairement le conseil se prononce en faveur de cette harmonisation qui facilitera les échanges entre les enseignants du primaire et du collège/lycée. Cette décision fera l'objet d'une modification du règlement intérieur qui sera présentée au dernier conseil d'établissement.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20h10.