

ETABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## CONSEIL D'ETABLISSEMENT DU 08 NOVEMBRE 2018

### Membres présents

Le conseil d'établissement a été convoqué par courrier adressé aux membres le 19 octobre 2018.

- Présents : 20 /23 (liste d'émargement en annexe)
- Votants : 18 /18

Le quorum étant atteint, M. le Proviseur déclare la séance ouverte à 18h.

### Désignation d'un secrétaire de séance

M. Le Proviseur propose que Madame Blandine SOULIMENT, secrétaire du proviseur, prenne à chaque conseil les notes des échanges afin d'alléger le travail du secrétaire de séance.

M. Frantz DUBOIS, représentant des Enseignants, est désigné secrétaire de séance.

### Ordre du jour

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'Etablissement du 21 juin 2018.
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Point sur le Conseil d'Ecole du 07 novembre 2018
4. Installation du Conseil d'Etablissement et de ces différentes commissions
  - Conseil du Second Degré
  - Conseil de Discipline
  - Commission de dialogue social
  - Cellule de formation continue
  - Commission de Vie Educative
  - Comité d'Education à la Santé et la Citoyenneté
  - Conseil de vie lycéenne et collégienne
  - Conseil Pédagogique
  - Conseil d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail
  - Conseil hygiène et sécurité de la communauté scolaire
5. Rapport annuel sur le fonctionnement de l'établissement
6. Questions diverses

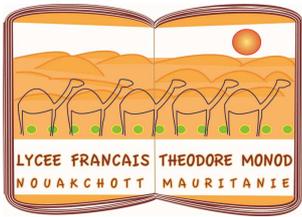
Secrétaire de séance

Frantz DUBOIS

Le Proviseur



Stéphane GIRARD



ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**  
Agence de l'Enseignement Français  
à l'Étranger

Monsieur le Proviseur remercie les membres du Conseil d'Établissement de leur présence, félicite les nouveaux élus et demande à chacun de se présenter.

Monsieur le Proviseur explique que la date du 29 novembre pour le prochain CE est liée à une demande de l'AEFE concernant la carte des emplois.

## **I. Approbation du PV du Conseil d'Établissement du 21 juin 2018**

Monsieur le Proviseur demande s'il y a des remarques sur le PV du 21 juin 2018.  
Certaines personnes n'étant pas présentes au dernier CE, elles préfèrent s'abstenir.

Vote pour : 11

Abstention : 7

L'ordre du jour est ainsi adopté.

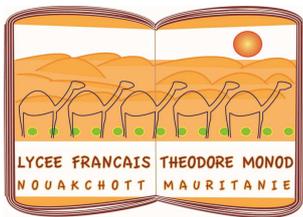
## **II. Point sur le Conseil d'École du 07/11/2018**

Le Conseil d'École a siégé dans la Salle Polyvalente sous la direction de Madame la Directrice de l'École Primaire.

- 1 Approbation du dernier PV
- 2 Résultats des élections du 19 octobre 2018 : il y avait 2 listes pour 15 postes à pourvoir
- 3 Présentation du fonctionnement du Conseil d'École

Monsieur TORNATORE indique que les parents confondent le Conseil d'École et le Conseil d'Établissement et propose de réfléchir à des modalités d'information qui permettraient une meilleure appréhension par les parents d'élèves des différentes instances de l'établissement. Il indique que l'utilisation de la messagerie électronique serait préférable aux réunions d'information. M. le Proviseur souscrit à cette proposition.

- 4 Bilan de rentrée
  - Effectifs en hausse avec la création d'une petite section en maternelle
  - Travaux, 2 salles ont été rénovées
- 5 Les APC (activités pédagogiques complémentaires) prises en charge par les enseignants
- 6 Evaluations
  - Diagnostiques en CP et CE1 (nationales)
  - Diagnostiques du CE2 au CM2 (proposées par la Zone Afrique Occidentale)
- 7 Description des Projets
- 8 La Cellule de Formation
- 9 Conseil d'élèves prévu le 14 novembre : Le vivre ensemble, le racisme
- 10 Mot du Président de l'APELF



11 Questions diverses

### III. Installation du Conseil d'Établissement et des différentes commissions

Monsieur le Proviseur présente le fonctionnement et le rôle du Conseil d'établissement.

#### Les différentes commissions :

Monsieur le Proviseur donne différentes informations sur les commissions mises en place. Chacun a pu se positionner dans les différentes commissions, celles-ci seront finalisées pour le prochain CE.

### IV. Rapport annuel sur le fonctionnement de l'établissement

#### 1. Orientations pédagogiques :

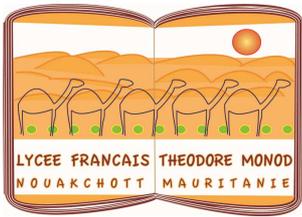
- Un travail sur l'**évaluation** a été conduit pendant l'année scolaire 2017/2018, tant au primaire qu'au secondaire. Il a notamment été décidé d'harmoniser les pratiques au cycle 3 en proposant des évaluations non chiffrées en classe de 6<sup>ème</sup>.
- **Pédagogie de projet** : M. le Proviseur insiste, sans en donner une liste exhaustive, sur la multiplicité et la diversité des projets menés dans l'établissement au cours d'une année scolaire. Leur point commun étant certainement la volonté de rendre les élèves acteurs de leurs apprentissages.
- **Politique des langues vivantes** : L'établissement a initié une réflexion qui se poursuit en 2018/2019. Le nombre d'heures en anglais et en arabe pour les primaires a été rééquilibré. Le dispositif Parle (Parcours Renforcé en Langue Etrangère) proposé par l'AEFE est à l'étude. Les représentants des élèves expriment le besoin d'un tutorat en langue pour les élèves qui sont inscrits au CNED dans des langues non dispensées par l'établissement.
- **Résultats aux examens** : La session 2018 du Baccalauréat et du DNB a confirmé les très bons résultats de l'établissement : 97.1% de réussite au Bac et 68.5% de mentions ; 94.1% de réussite au DNB et 79.7% de mentions. Par ailleurs, M. le Proviseur profite de ce point pour informer les membres du conseil du rattachement de l'établissement à l'académie de Rouen pour la prochaine session du Baccalauréat et du Brevet. C'est le calendrier « étranger » qui s'appliquera donc.

Résultats du Baccalauréat session 2018

	Admis	AB	B	TB	Tx Réussite	% Mentions
Série ES	7	10	5	2	96,0%	70,8%
Série L	3	1	3	0	100,0%	57,1%
Série S	9	11	12	8	95,2%	77,5%
TOTAL	19	22	20	10	97,1%	68,5%

Résultats Diplôme National du Brevet 2018

Admis	AB	B	TB	Tx Réussite	% Mentions
13	17	21	13	94,1%	79,7%



- **Effectifs** : les effectifs qui étaient de 1008 à la rentrée 2017 sont passés à 1034 à cette rentrée grâce notamment à l'ouverture d'une petite section de maternelle.

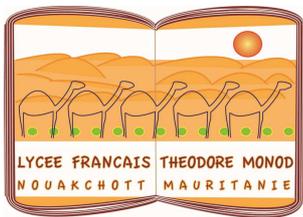
**2. Formation des personnels** : 34 personnes ont participé à un stage. La restitution de ces stages est d'une grande importance et est proposée généralement dès le retour des professeurs. L'intérêt du plan de formation est de poursuivre la professionnalisation des acteurs de l'établissement. Une collègue du 1<sup>er</sup> degré a bénéficié d'un stage en France organisé par la DEGESCO, elle a été très satisfaite du contenu proposé. La formation en interne est aussi proposée par les EEMCP2 qui ont vocation à accompagner leurs collègues recrutés localement notamment. M. TORNATORE S'inquiète du fait que certains professeurs ne changent pas leur progression d'une année sur l'autre et demande comment sont évalués les effets de la formation continue sur l'amélioration des pratiques. M. le Proviseur lui indique que les programmes ne changent pas tous les ans et que les enseignants reçoivent des visites en classe.

**3. Orientation** : Différentes actions visant à aider les élèves dans l'élaboration de leur projet personnel ont été proposées à nos élèves : Le forum des métiers pour les élèves du lycée, la semaine citoyenne pour les élèves de 2<sup>nde</sup>, la séquence d'observation en entreprise pour les classes de 3<sup>ème</sup>. L'établissement a également organisé des temps d'échanges avec des intervenants extérieurs ou des anciens élèves. Des réunions d'information ont été proposées aux parents. En classe, les professeurs principaux alternent des temps collectifs (présentation de filières, de secteurs...) et des temps d'entretien individuel. **La direction reste à la disposition des élèves pour les aider dans leur orientation.** Concernant « Parcoursup » il est à noter que tous nos élèves ont pu s'inscrire et obtenir une école pour la suite de leurs études. Les délégués élèves souhaiteraient bénéficier des conseils d'une personne ressource pour les études supérieures au Canada ou au États-Unis.

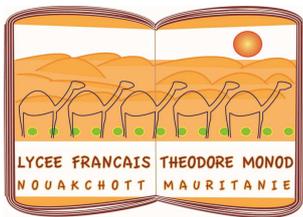
**4. Projet immobilier** : La rentrée 2017 a vu l'achèvement du (long) chantier de construction du nouveau lycée ! Pour cette rentrée, une salle polyvalente a été aménagée et une classe de CE2 ainsi qu'une salle d'arabe pour le primaire ont été rénovées. Un plan pluriannuel permettra de réaliser les rénovations qui demeurent nécessaires dans certaines salles du primaire.

**5. Copération éducative** : L'établissement est partie prenante du **projet ABILES**, porté par le SCAC et plusieurs enseignants du LFTM ont pu échanger avec des professeurs d'Ecole Normale Supérieure de Nouakchott. Un **projet de solidarité** avec une école Mauritanienne a vu le jour avec nos élèves d'une classe de 4<sup>ème</sup>. M. THIAM explique ce projet qui devrait être reconduit. L'édition d'un **florilège de Poésie** mauritanienne contemporaine d'expression française permettra une dotation aux collèges et lycées mauritaniens.

## V. Questions diverses



- 1- Orientation : Mme Poetschke souhaite connaître le plan d'action de l'établissement pour l'orientation des élèves. Monsieur HAIDOUSSI explique que des heures spécifiquement dédiées à l'orientation sont effectives dès la 2<sup>nd</sup>e, des panneaux d'affichages, des réunions d'informations, l'utilisation de Pronote pour diffuser les liens de différentes actions. Cette année il n'y aura pas de forum des métiers mais un cycle de conférences sur des secteurs professionnels sera mis en place : 4 ou 5 professionnels évoquent leur parcours puis répondent aux élèves et parents présents. Nous proposons aux élèves de se rendre sur la plateforme « Agora ». Campus France intervient et fournit diverses informations pratiques sur les études en France. Des Visioconférences seront mises en places avec certains établissements en France.
- 2- Piscine : Certains parents ne sont pas satisfaits en raison de plusieurs séances annulées ou qui ne se sont pas déroulées normalement du fait du mauvais entretien de la piscine. Les professeurs d'EPS surveillent l'état du bassin. Après différents échanges avec le responsable de l'Etat Major nous avons proposé des solutions. A ce jour la piscine est en bon état de fonctionnement.
- 3- Emploi du temps. M. le Proviseur explique que les emplois du temps au collège notamment ont été rééquilibrés. Il reste à la disposition des parents qui souhaiteraient des explications à ce sujet.
- 4- Les casiers pour les élèves de 6<sup>ème</sup> : Le coût des casiers est très important. Les professeurs font le maximum pour indiquer aux élèves ce dont ils ont besoins pour les cours suivants, mais les élèves viennent encore avec tout le matériel de chaque matière. Cette année, les cours de Français, Mathématiques et Histoire Géographie en 6<sup>ème</sup> se déroulent dans la même salle, ce qui minimise les déplacements.
- 5- Aménagement des espaces : Le nettoyage des espaces du chantier est quasiment terminé, l'installation de khaïmas est envisagée afin de procurer de l'ombre sur les différentes cours.
- 6- Les espaces extérieurs : Deux problèmes se posent : pour ce qui concerne l'éclairage, une correction va être apportée rapidement ; pour ce qui concerne l'accès piétonnier, l'APELF a prévu de solliciter les autorités municipales pour tenter d'améliorer la situation.
- 7- Gestion des absences des professeurs : Lors des absences prévues en primaire un remplacement est mis en place. Pour le secondaire l'information est indiquée sur « Pronote » et la vie scolaire essaye de faire au mieux pour modifier les emplois du temps et décaler les cours dans la mesure du possible. Des remplacements par les professeurs de l'équipe pédagogique de la classe concernée sont également mis en œuvre lorsque cela s'avère possible.
- 8- Psychologue scolaire : L'établissement ne bénéficie pas comme les écoles de France de la présence d'un.e psychologue scolaire. Un recrutement poserait deux difficultés : tout d'abord notre plafond d'emploi est atteint et il faudrait par ailleurs financer une création de poste. Amina (représentante des élèves) demande



ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**  
Agence pour l'Enseignement Français  
à l'Étranger

pourquoi nous n'avons pas de conseiller d'orientation, M. le Proviseur fait la même réponse et s'interroge sur la possibilité de recruter une personne qui aurait les compétences requises.

- 9- Une ASEM partagée pour 2 classes : en grande section, les textes ne prévoient pas la présence obligatoire d'une ASEM. Une petite section a été créée, il était donc indispensable pour cette classe d'avoir une ASEM à temps plein. L'établissement a donc fait le choix de proposer une ASEM partagée sur les deux classes de grande section afin de créer le poste en petite section. Pour le moment, quelques semaines après la rentrée, les enseignantes considèrent que la situation est gérable.

**La séance du Conseil d'Établissement est close à 20h30.**

Un rafraîchissement est ensuite proposé aux membres du CE.